|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель приходского советанастоятель Троицкого храма г. Касимова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_протоирей Николай Верховцев | УТВЕРЖДАЮДиректор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Муравьевприказ № 33-д от 26.08.2019 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОСЛАВНОГО КОМПОНЕНТА**

**В АНО «СВЯТО-СЕРГИЕВСКАЯ ШКОЛА»**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Русской Православной Церкви, в частности Стандартом православного компонента общего образования, разработанного Синодальным отделом религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви и утвержденного решением Священного Синода Русской Православной церкви ( в редакции от 28.04.2013г; утвержденного приказом Председателя Синодального отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви), который является основным нормативным документом, определяющим место православного образования в сфере среднего образования на основе существующего законодательства (все общеобразовательные учреждения Русской Православной Церкви выполняют ФГОС и действуют в рамках Закона «Об образовании в РФ), а также в соответствии с основополагающими документам Российской Федерации: Конституцией РФ, Законом «Об образовании», Законом «О свободе совести и вероисповедания», «Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания гражданина России», Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС); Уставом Школы.

1.2. Православный компонент общего образования – это система непрерывного православного образования, которая реализуется через внедрение в основные образовательные программы общего образования программ духовно-нравственного цикла, учебных курсов, дисциплин, предметов, модулей, содержание которых соответствует вероучению, нравственным принципам, историческим и культурным традициям Русской Православной Церкви. Положение о внедрении в образовательный процесс Стандарта православного компонента общего образования регламентирует порядок реализации СПК в АНО «Свято-Сергиевская школа», определяет органы, обеспечивающие планирование, организацию и контроль над реализацией стандартов, перечень документации и систему мониторинга деятельности педагогического коллектива по реализации Стандарта православного компонента.

1.3. Учредителем Православной гимназии является *Касимовская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)* и этим определяется духовно-образовательная специфика Школы как частной общеобразовательной организации.

1.4. Положение о реализации Православного компонента  согласуется с Духовным попечителем Школы. Духовный попечитель  Школы может вносить в Положение изменения и дополнения, также

осуществляет контроль над его исполнением.

1.5. Положение о реализации Православного компонента должны соблюдать обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги и сотрудники Школы, а также внешние участники учебно-

воспитательного процесса.

1.6. Родители (законные представители) детей, поступающих на обучение в Школу в обязательном порядке должны ознакомиться не только с Уставом Школы, но и с Положением о реализации Православного компонента, как основными документами, регламентирующими организацию учебно-воспитательного процесса.

1.8.Православный компонент реализуется на основании принципов:

- христоцентричности;

- единства церкви, семьи и Школы в духовно-нравственном воспитании детей;

- построении уклада жизни гимназиста на основе православных ценностей и традиций

**2. Порядок реализации Стандарта православного компонента общего образования**

2.1. Стандарт Православного компонента общего образования является основой объективной оценки деятельности Школы, качества преподавания учителей и уровня подготовки обучающихся, направлен на:

• повышение качества преподавания предметов и внеурочной деятельности православной направленности;

• совершенствование системы образования посредством реализации образовательных программ православного компонента;

• упорядочение преподавания вероучительных предметов, включая приведение содержания рабочих учебных программ в соответствие с возрастными особенностями обучающихся, сохраняя их преемственность по ступеням образования;

• интеграцию учебной и воспитательной работы в Школе.

2.2. Руководством для рассмотрения проблем соответствия христианской этики светскому праву в Школе являются «Основы социальной концепции Русской Православной  Церкви», принятые Юбилейным Архиерейским собором 15 августа 2000 года (глава IV «Христианская этика и светское право»).

2.3. Взаимоотношения между всеми участниками образовательного процесса в Школе, а также учебная и трудовая дисциплина поддерживаются на основе православной этики: все должны друг вдруге видеть и уважать образ Божий.

   Православному образу жизни человек научается через исполнение евангельских заповедей: «Возлюби Господа Бога твоего всем сердцем твоим, и всею душою твоею, и всем разумением твоим, и ближнего твоего, как самого себя» (Лк. 10,27); «И как хотите, чтобы с вами поступали люди, так и вы поступайте с ними» (Лк. 6, 36)

2.4.Взаимоотношения между начальствующими, обучающими и обучающимися в Православной школе строятся на принципах уважения и послушания к начальствующим, почтительного отношения к старшим, заботливого отношения к младшим, доброжелательности ковсем  (памятуя о призыве Апостола Павла: Всегда радуйтесь,непрестанно молитесь, за все благодарите» (1 Фес. 5, 16-18); и о том,что «Начало премудрости - страх Господень» Притч. 1, 7), то естьблагоговейное религиозное чувство,руководящее человека ко благу иудерживающее его от величайшего зла - греха).

2.5. Принадлежность Школы к религиозной Православной организации определяет специфику осуществления воспитания школьников как православных христиан через усвоение православного образа жизни и, прежде всего,посредством их включенности (и всех участников образовательногопроцесса) в литургическую жизнь Православной Церкви: участие в церковных Богослужениях (Таинствах) по воскресным, праздничным (Пасха, Двунадесятые и Великие Праздники) и Великопостных дням; участие в общей молитве передучением, перед принятием и после вкушения пищи (в трапезнойГимназии); участие в Крестных ходах и различных духовно-просветительных и социально-благотворительных церковных мероприятиях.

2.6. Члены педагогического коллектива и сотрудники Школы (а также всеучастники учебно - воспитательного процесса) должны всемерно заботиться о сохранении духа любви и мира в Школе и о предупреждении всяческих раздоров. В случае возникновения,конфликтные ситуации разрешаются в установленном порядке с помощью администрации.

2.7. Заботясь о духовном возрастании воспитанников Школы, воспитатели, по мере необходимости, делают свои устные или письменные представления о поведении и прилежании своих подопечных директору Школы (или его заместителям) и Духовнику Школы.

2.8. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за их православное  воспитание и получение ими основного общего образования, а Школа создает условия для обеспечения доброкачественного православно-ориентированного учебно-воспитательного процесса.

2.9. Ответственность за реализацию СПК несет администрация Школы.

2.10. Информация о реализации СПК размещается на сайте Школы.

**3. Утреннее молитвенное правило**

3.1. Утреннее молитвенное правило выполняется по благословению Духовника Школы.

3.2. Духовник может присутствовать на утреннем молитвенном правиле.

3.3. Учебный день начинается с утреннего молитвенного правила.  Среди старшеклассников устанавливается график, в соответствии с которым обучающийся назначается старшим на утренней молитве

3.4. В утреннее молитвенное правило школьников включены молитвы; предначинательная, Святому Духу, Трисвятое, Пресвятой Троице, «Отче наш…», Пслом 50, Символ Веры, молитва ко Пресвятой Богородице, молитвенное призывание Сергия Радонежского, Николая Чудотворца, святителя Сергия Касимовского, Песнь Пресвятой Богородице, «Достойно есть».

От Пасхи до Вознесения молитва Святому Духу заменяется тропарем «Христос воскресе из мертвых»

3.5.. Каждый учащийся Школы обязан посещать утреннее молитвенное правило ежедневно, без опозданий.

**4. Трапезы**

* 1. Каждая трапеза начинается с молитвы и благословения пищи. Передвкушением пищи читается молитва: «Отче наш».

От Пасхи до Вознесения вместо этих молитв читается тропарь «Христос вокресе из мертвых…» и молитва на благословение пищи.

* 1. По окончании трапезы читается благодарственная молитва«Благодарим тя Христе Боже Наш…»

От Пасхи до Вознесения молитвы заменяются на тропарь «Ангел вопияше благодатней»

4.3. В постные дни учащиеся вкушают постную пищу.

**5. Благоговейное поведение в храме**

* 1. Перед входом в храм, предварительно перекрестившись, поклонись трижды, смотря на образ и молись к первому поклону:
	**Боже, буди милостив мне, грешному.**         Ко второму поклону:
	**Боже, очисти грехи моя и помилуй мя.**         К третьему:
	**Без числа согреших, Господи, прости мя.**

Затем проделай то же самое, войдя в двери храма, поклонись на обе стороны, сказав про себя:
**Простите меня, братья и сестры**,

встань благоговейно на одном месте, никого не толкая, и внимай словам молитвы.

5.2. В средней части храма перед иконой праздника, расположенной нацентральном аналое - 2 поклона с крестным знамением,прикладываемся (целуем) икону, отходим немного в сторону исовершаем поклон с крестным знамением.

5.3. Выход из храма осуществляется в обратном порядке.

5.4. Перед входом в храм мальчики и юноши снимают головные уборы, девочки и девушки покрывают голову платком.

5.5. В храме соблюдается порядок и тишина, запрещено бегать, разговаривать и играть в игры, пользоваться сотовым телефоном, смеяться и изображать неприличные жесты.

**6. Организация учебно-воспитательного процесса**

**6.1.** Все уроки и внеклассные мероприятия начинаются с молитвы «Царю Небесный…» и заканчиваются молитвой «Достойно есть…».

       В период от Пасхи до Вознесения   в начале урока читается тропарь «Христос Воскресе из мертвых…», а в конце -  «Ангел вопияше благодатней»

6.2. Календарный график на учебный год  и план воспитательной работы составляются в соответствии с Православным календарем.

6.3.Если Двунадесятые, Великие или Престольные праздники выпадаютна учебный день, все учащиеся Школы принимают участие в Литургии по случаю праздника, исповедаются и причащаются,

принимают участие в Крестном ходе, если таковой предусмотрен.

6.4.Преподавание общеобразовательных предметов в Школе соответствует требованиям государственного стандарта образованияи нормам Священного предания Церкви.

6.5. В соответствии со Стандартом Православного компонента в учебный план Школы включены предметы: Основы Православной Веры (1 -11 класс), церковно-славянский язык (4– 8 класс).

6.6.Учащиеся 1-11 классов посещают занятия в кружках православной направленности «Витязи» и «Сергиевцы».

6.7. Запрещается использование во время учебного процесса сотовых телефонов, планшетов

**7. Внешний вид учащихся**

7.1. Комплект повседневной одежды гимназиста включает:

· для мальчиков и юношей: брюки классического покроя темно-синего цвета, рубашка, жилет темно-синего цвета с эмблемой школы

· для девочек и девушек: юбка темно-синего цвета, блузка, жилет темно-синего цвета с эмблемой школы.

7.2. Парадная форма учащихся составляется из комплекта повседневной одежды и дополняется:

· для мальчиков и юношей: белой рубашкой;

· для девочек и девушек: белой блузкой.

7.3.Спортивная форма включает: спортивные шорты или спортивные брюки, футболку, спортивную обувь (кеды, кроссовки или спортивные тапки).

7.4. Допускается ношение в повседневной форме: в холодное время года джемперов, пуловеров,

сочетающихся в цветовой гамме со школьной формой.

· рубашек, блузок и кофт, сочетающихся цветовой гаммой со школьной формой.

Учащийся обязан носить повседневную школьную форму ежедневно.

7.5. Учащийся обязан носить с собой сменную обувь, обязательную для переобувания перед началом занятий.

7.6.  В дни проведения праздников учащийся надевает парадную форму.

**8. Запрещается**:

* ношение джинсовой одежды,
* ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой,
* символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих  психоактивные вещества, негативно влияющие на здоровый образ жизни и призывающие к противоправному поведению.

**9.Органы, обеспечивающие планирование, организацию и контроль реализации СПК Школы.**

Контроль реализации стандартов православного компонента осуществляется директором Школы, духовником Школы, заместителем директора по УВР, воспитателем.

**10.Система мониторинга деятельности педагогического коллектива по реализации**

**СПК Школы.**

11.1. Мониторинг деятельности педагогического коллектива осуществляется с целью контроля реализации основных направлений внедрения СПК Школы по следующим направлениям:

• анализ и коррекция рабочих программ по предметам СПК Школы,

• мониторинг базовых компетентностей педагогов, повышения их квалификации осуществляется поэтапно зам. директора по УВР;

• анализ материально-технического и учебно-методического обеспечения введения СПК Школы проводится два раза в год зам. директора по УВР.

• изучение отношения участников образовательного процесса к процессу и результативности внедрения СПКШколы осуществляется классными руководителями, духовником Школы, зам. директора по УВР не реже двух раз в год;

• мониторинг нормативно-правового обеспечения внедрения СПК Школы осуществляется директором Школы постоянно.

11.2.Результаты мониторинга оформляются в виде справок, отчетов, аналитических материалов, презентаций, фото и видео альбомов, дневников наблюдений и представляются во время публичных отчетов, на сайте Школы.

11.3. По результатам мониторинга принимаются управленческие решения, которые оформляются в приказах по Школе, копии приказов хранятся в специальных файловых папках. За хранение результатов мониторинга отвечает директор Школы.

1. **Информационное обеспечение реализации СПК Школы**

12.1. Информирование обеспечивается посредством школьного сайта, проведением родительских собраний, инструктивно-методических совещаний, публичных отчетов и других форм взаимодействия.

12.2. Ответственность за своевременное представление информации о внедрении СПКШколы несет администрация Школы.